****

**ALLEGATO A3**

**PROPOSTA PROGETTUALE**

**Oggetto: PR MARCHE FSE+ 2021/2027 Asse 3 “Inclusione sociale” - Obiettivo Specifico 4.h (4) Progetti innovativi promossi dal Terzo Settore – campo di intervento 138 - Avviso Pubblico per il sostegno alla realizzazione di progetti di innovazione sociale – Linea di intervento 1**

|  |
| --- |
| **INFORMAZIONI DI CONTATTO** |
| Soggetto proponente |  |
| Legale Rappresentante |  |
| Referente del progetto |  |
| Indirizzo PEC e indirizzo email |  |
| Contatto telefonico |  |

# 1 - INFORMAZIONI GENERALI

Titolo di Progetto (max 250 caratteri):

Durata totale (in mesi):

Costo totale progetto:

* di cui contributo pubblico richiesto:

Numero partner in ATI se previsto (compreso capofila):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Soggetti coinvolti nel partenariato | Natura partner | Ruolo:Capofila (C)Partner (P) | Budget di spesa gestito comprensivo del tasso forfettario |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **2 - AREE DI INTERVENTO** (Indicare con una X una o più aree di intervento) |
| * attivazione di servizi volti ad anticipare e individuare situazioni di fragilità e di bisogno che possano coinvolgere anche fasce di popolazione particolarmente esposte (ad esempio: anziani soli, persone non autonome in situazioni di precarietà economica, ecc.);
* attivazione di azioni e servizi tesi a contrastare condizioni di fragilità e di svantaggio della persona al fine di intervenire sui fenomeni di marginalità e di esclusione sociale;
* attivazione di azioni di sostegno all’inclusione sociale, in particolare delle persone con disabilità e non autosufficienti;
* promozione e sviluppo di azioni volte all’integrazione sociale e all’educazione inclusiva;
* realizzazione di interventi a supporto dei giovani al fine di contrastare il fenomeno della povertà educativa;
* realizzazione di progetti di innovazione e buone prassi che perseguono l’obiettivo dell’accesso ai diritti, delle pari opportunità e attivazione di percorsi emancipativi;
* interventi di empowerment e recupero di competenze di base rivolti a soggetti vulnerabili.
 |

**3 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO (max 20 pagine)**

|  |
| --- |
| **3.1 - Localizzazione dell’intervento***(Indicare l’area geografica di riferimento/realizzazione degli interventi (es. intero territorio Regionale, provinciale, comunale)* |
|  |

|  |
| --- |
| **3.2 - Analisi dei bisogni e motivazione alla base del progetto** *(Descrivere l’analisi di contesto indicando in modo esaustivo le motivazioni alla base dell’idea progettuale nonché le fonti da cui il bisogno è rilevato, il contesto territoriale su cui il progetto verrà realizzato evidenziando il bisogno a cui si intende dare risposta e la capacità potenziale del progetto di generare impatti positivi sul territorio di riferimento).* |
|  |

|  |
| --- |
| **3.3 - Sintesi di progetto***(Fornire una sintesi del progetto complessivo in coerenza con gli obiettivi e le azioni principali previste).* |
|  |

|  |
| --- |
| **3.4 - Attività progettuali che si intendono realizzare***(Descrivere nel modo più dettagliato possibile le azioni e/o attività che si intendono realizzare secondo il seguente schema esemplificativo. Indicare chiaramente gli output (servizi realizzati rivolti ai destinatari); i risultati attesi (ovvero i benefici immediati che i/le destinatari/e del progetto ottengono attraverso la partecipazione alle attività); le metodologie e gli strumenti utilizzati (come vengono realizzate le attività ed il personale impiegato); il/i soggetto/i responsabile dell’azione (capofila o partner). Al fine di compilare il cronoprogramma di cui al punto 3.8 è opportuno identificare con un titolo descrittivo breve le attività).* |
| Azione/attività (Titolo) |  |
| Soggetto/i titolare/i dell’azione (nome partner o capofila) |  |
| Destinatari/e (tipologia e numero) |  |
| Area di intervento |  |
| Descrizione Azione/Attività |  |
| Output |  |
| Risultati attesi |  |

(Replicare questa tabella per ogni attività prevista)

**3.5 - Riepilogo destinatari coinvolti\***

Il totale dei destinatari, quale obiettivo da raggiungere indicato in tabella, sarà quello utilizzato per la valutazione del criterio NUM, dovrà quindi essere un dato calcolato in maniera realistica, monitorabile e conteggiabile ai fini della rendicontazione, riferito ai destinatari che parteciperanno registrandosi alle attività, quali utilizzatori dei servizi o interventi attivati nell’ambito del progetto.

Il singolo soggetto destinatario deve essere conteggiato una volta sola anche se partecipante a più attività.

Il singolo soggetto destinatario potenzialmente rientrante in più di una categoria, dovrà essere conteggiato una volta sola.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice** | **Area di utenza/destinatari** | **Obiettivo** **(numero potenziale \***) |
| 1 | soggetti in condizione di vulnerabilità o fragilità |  |
| 2 | disoccupati di lunga durata |  |
| 3 | persone con disabilità |  |
| 4 | soggetti a rischio di povertà o esclusione sociale |  |
| 5 | donne |  |
| 6 | giovani a rischio di povertà educativa |  |
|  | **TOTALE** |  |

\* *In caso di mancato raggiungimento del numero dei destinatari indicati, si applicheranno le disposizioni previste dall’avviso all’art. 17- Revoca del finanziamento.*

|  |
| --- |
| **3.6 - Suddivisione ruoli e responsabilità***(Descrivere ruoli e funzioni delle figure professionali impiegate spiegando in che modo esse siano funzionali e pertinenti alla realizzazione delle attività e nelle aree di intervento selezionate al punto 2)*. |
|  |

# 3.7 - Competenza professionale degli operatori coinvolti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome e cognome | Titolo di studio | Esperienza professionale pregressa | Ruolo svolto all’interno del progetto |
|  |  |  |  |

(Replicare questa tabella per ogni figura professionale/operatore coinvolti.)

# Allegare i CV degli operatori coinvolti.

# 3.8 - Cronoprogramma delle attività.

# Data presunta avvio del progetto:

# Data presunta di conclusione del progetto:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attività di riferimento di cui al punto 3.4 | 1M | 2M | 3M | 4M | 5M | 6M | 7M | 8M | 9M | 10M | 11M | 12M | 13M | 14M | 15M | 16M | 17M | 18M |
| Titolo attività |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Titolo attività |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Titolo attività |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Titolo attività |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Titolo attività |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Titolo attività |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Titolo attività |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Titolo attività |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Titolo attività |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**4 – INNOVAZIONE, IMPATTO E RISULTATI ATTESI**

|  |
| --- |
| **4.1 - Innovatività della proposta progettuale***(Descrivere l’innovatività dell’idea progettuale in termini di contenuti, caratteristiche, metodologie e strategie organizzative e della capacità di rispondere ai bisogni sociali non ancora soddisfatti o ai vecchi bisogni nel contesto o nel territorio di riferimento utilizzando nuovi approcci, modalità organizzative o modelli gestionali).* |
|  |

|  |
| --- |
| **4.2 - Impatto e risultati attesi***(Descrivere gli impatti sociali ed indicare in che modo il progetto può migliorare la qualità della vita delle comunità locali, con particolare riferimento ai soggetti destinatari e come l’innovatività del progetto può generare cambiamenti positivi sui territori).* |
|  |

**5 - COMUNICAZIONE**

|  |
| --- |
| **5.1 - Piano di Comunicazione***(Descrivere ed indicare quali attività di comunicazione del progetto e di diffusione/valorizzazione delle esperienze si intendono attuare conformemente a quanto previsto dall’art. 50 Reg. (UE) n.1060/2021).* |
|  |

Luogo e data Firma (\*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*In caso di ATI non ancora costituita, la proposta progettuale dovrà essere firmata dal capofila e da tutti gli altri componenti dell’ATI, digitalmente o in maniera autografa (in quest’ultimo caso va anche allegata copia del documento d’identità in corso di validità).**